



T.C.  
Yaşar Üniversitesi

**Bilgi İşlem Müdürlüğü**  
**Sistem Yönetimi Birimi**  
**Veri Depolama İşletim**  
**İş Akış Şeması**

Kod: BİM.SR.20

Yay. Trh: 25.02.2019

Rev. Trh:

Rev.No:

Sayfa No: 1 / 1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Sunucu, Veri Tabanı, E-posta, Yazılım/Uygulama, Dosya Sistemi vb. tüm sistemlerin Hizmet Vermesi için Veri Depolama Ünitesi Kullanılmaktadır.</p>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<p>İş Kritik Önem Derecesine Sahip Olması Sebebiyle Veri Depolama Sistemleri Aktif-Aktif Olacak Şekilde 2 farklı Sistem Odası Üzerinde Yedekli Yapıda Çalışmaktadır.</p>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<p>Sistem Odasının Birinde Kesinti Olması Durumunda Hiçbir Hizmet Etkilenmeden Diğer Sistem Odasından Kesintisiz Olarak Çalışması Sağlanmaktadır.</p>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<p>Veri Depolama Ünitesi Üzerinde Oluşan Tüm Alarmlar Anlık Olarak Sistem Yöneticisi ve Bilgi İşlem Müdürüne E-posta ile Bildirim Olarak Gelmektedir. Kayıt Saklama Sistemine de Anlık olarak Tüm Kayıtlar Gönderilmektedir.</p>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Bilgi Güvenliği Yöneticisi	Bilgi Güvenliği Sorumlusu	Rektör